



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE


romania2019.eu

 **CNPP**
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII VASLUI

Nesecret
Nr.4019 /20.02.2019

APROB

Isabel BOGDAN,

DIRECTOR EXECUTIV,
Casa Județeană de Pensii Vaslui



**PLAN DE ACȚIUNE CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII VASLUI
2019**

Nr. crt.	Activitatea (pentru realizarea obiectivului)	Responsabil	Termen de realizare
Obiectivul nr. 1: Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și a imaginii instituției			
1	Reflectarea în mass-media a acțiunilor și preocupărilor casei Județene de Pensii Vaslui	Director executiv Compartiment Comunicare și Relații Publice, Compartiment Informatică și Evidență Stagii de Cotizare	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
2	Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
3	Dezvoltarea sistemului de comunicare bazat pe mijloace electronice și actualizarea informațiilor postate pe pagina web a instituției și prin utilizarea portalului CNPP Monitorizarea și coordonarea activității caselor teritoriale de pensii în ceea ce privește activitatea de comunicare		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 2 Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale			
4	Dezvoltarea continuă a activității de prevenire.	Director executiv, Compartiment AMBP	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
5	Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor.		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
6	Eficientizarea indicatorilor de performanță privind activitatea referitoare la asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV

Nr. crt.	Activitatea (pentru realizarea obiectivului)	Responsabil	Termen de realizare
7	Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor lucrătorilor migranți în domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
8	Înființarea Consiliului Tripartit, în vederea coordonării activității de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, în condițiile legii		2019
Obiectivul nr. 3 Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă			
9	Monitorizarea, evoluției incidenței prezentei invalidității la nivelul județului	Director Executiv,	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
10	Informatizarea activității de expertiză medicală	Compartiment Expertiză Medicală	2019
11	Încheierea de contracte de prestări servicii cu unități sanitare, pentru examinări de specialitate și investigații de laborator în vederea asigurării și îmbunătățirii actului medical.		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 4 Eficientizarea colaborării cu instituțiile corespondente din alte state, cu care se aplică instrumente juridice supranaționale/internaționale de securitate socială, în domeniul pensiilor internaționale			
12	Identificarea și propunerea sau adoptarea, după caz, de soluții pentru remedierea eventualelor probleme întâmpinate la nivel central și teritorial în ceea ce privește stabilirea și plata pensiilor internaționale, cu respectarea domeniului propriu de competență	Director Executiv, Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Compartiment Pensii Internaționale	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 5. Pregătirea implementării noii legislații în domeniul pensiilor publice: 1 Informarea beneficiarilor referitor la modificările care vor surveni și calendarul acestora			
13	Elaborarea unui Plan/Campanii de Comunicare în vederea popularizării și clarificării noutăților legislative din domeniul sistemului public de pensii introduse de noua lege a pensiilor	Director Executiv, Compartiment Comunicare și Relații Publice Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Compartiment Informatică și Evidență Stagii de Cotizare	2019 (după publicarea legii pensiilor în Monitorul Oficial al României)
Obiectivul nr. 6. Asigurarea contribuției, în calitate de instituție competentă, la îndeplinirea condițiilor pentru trecerea la Implementarea Schimbului Electronic de Date în domeniul Securității Sociale(ESSI) în România			
14	Implementarea proiectului "Interoperabilitatea Europeană pentru Instituțiile de Asigurări Sociale din România" (ESSIR)	Director Executiv, Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Compartiment Pensii Internaționale Compartiment AMBP	2019
15	Asigurarea suportului de specialitate de tip business (BUC-uri și SED-uri) pentru implementarea sistemului informatic ESSI în domeniul de competență al CNPP: Pensii internaționale și determinarea legislației aplicabile lucrătorilor migranți; Accidente de muncă și boli profesionale		2019
Obiectivul nr. 7. Informatizarea evidenței litigiilor CNPP și CTP			
16	Asigurarea suportului de specialitate pentru activitatea în cadrul instanțelor	Director Executiv, Compartiment Juridic Compartiment Informatică și Evidență Stagii de Cotizare	2019
Obiectivul nr. 8. Implementarea prevederilor stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al CNPP, ediția 2018 și a Regulamentului - Cadru de Organizare și Funcționare al Caselor Teritoriale de Pensii, ediția 2018			
17	Distribuirea Regulamentului de Organizare și Funcționare al CNPP, ediția 2018,	Director Executiv,	Trim I, Trim. II

Nr. crt.	Activitatea (pentru realizarea obiectivului)	Responsabil	Termen de realizare
	către conducerea CNPP/șefi compartimente, în vederea actualizării fișelor de post conform prevederilor regulamentului. Distribuirea Regulamentului - Cadru de Organizare și Funcționare al CTP, ediția 2018, către conducerea CNPP/Directori Executivi/Directori Executivi Adjuncți, ai CTP în vederea actualizării fișelor de post conform prevederilor regulamentului	Director executiv adjunct economic și evidență contribuabili, Compartiment Resurse Umane, Șef Serviciu Stabiliri Plăți Prestații, Coordonator Casa Locală de Pensii Bârlad	
Obiectivul nr. 9. Implementarea cadrul legal european actual			
18	Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială, la nivel CTP - <i>Determinarea legislației de securitate socială aplicabilă lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți</i>	Director Executiv, Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Compartiment Pensii Internaționale	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
19	Implementarea Deciziei Comisiei Administrative pentru Coordonarea Sistemelor de Securitate Socială nr. A1 din 12 iunie 2009 în ceea ce privește stabilirea unei proceduri de dialog și conciliere privind validitatea documentelor, determinarea legislației aplicabile și acordarea de prestații în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 883/2004 al Parlamentului European și al Consiliului - <i>Instrumentarea solicitărilor primite în aplicarea Deciziei A1/2009 în cadrul procedurii de dialog</i>	Director Executiv, Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Compartiment Pensii Internaționale	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
20	Implementarea Regulamentului european nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) de către persoana desemnată conform Ordinului nr.1637/2018, emis de Președintele CNPP	Director Executiv, Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Compartiment Pensii Internaționale Compartiment Informatică și Evidență Contribuabili	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 10. Înlăturarea deficiențelor constatate de Curtea de Conturi a României			
21	Intensificarea activității de control financiar de intern, prin introducerea în planul de control a unor noi obiective.	Director Executiv, Director executiv adjunct economic Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Coordonator Casa Locală de Pensii Bârlad	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 11. Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate, precum și a cazurilor de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale, conform Ordinului nr. 356/IC/2015, Ordinului nr. 357/IC/2015, Ordinului nr. 373/IC/2015.			
22	Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării posibilelor incompatibilități, a plăților posibil eronate și a plăților posibil efectuate ulterior decesului titularilor și transmiterea acestor cazuri caselor județene de pensii pentru verificare, corecție date până la finele lunii de plată a drepturilor	Director Executiv, Director executiv adjunct economic Compartiment Informatică și Evidență Contribuabili Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
23	Raportarea lunară a situațiilor identificate și a sumelor recuperate la DGDPSC/IC/CNPP.	Director Executiv, Director executiv adjunct economic Compartiment Informatică și Evidență Contribuabili Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 12 Participarea la actualizarea legislației în domeniul pensiilor.			

Nr. crt.	Activitatea (pentru realizarea obiectivului)	Responsabil	Termen de realizare
24	Transmiterea, la solicitarea CNPP, a datelor și informațiilor necesare fundamentării propunerilor de modificare a legislației.	Director Executiv, Director executiv adjunct economic Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Coordonator Casa Locală de Pensii Bârlad	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
25	Transmiterea, la solicitarea CNPP, de propuneri de modificare a legislației, motivate în fapt și în drept.		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
26	Participarea, la solicitarea CNPP, la grupurile de lucru constituite pentru elaborarea proiectelor de acte normative.		Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 13 Elaborarea Statutului medicului expert în domeniul asigurărilor sociale.			
27	Transmiterea de puncte de vedere și propuneri către INEMRCM.	Director executiv Medici experți	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 14 Reducerea cheltuielilor bugetare cu transmiterea și plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale			
28	Popularizarea și încurajarea pensionarilor de a opta pentru modalitatea de plată a drepturilor prin intermediul conturilor bancare	Director Executiv, Șef Serviciu Stabiliri și Plăți Pensii Coordonator Casa Locală de Pensii Bârlad	Trim. I, trim. II, trim. III și trim. IV
Obiectivul nr. 15. Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și a sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale			
29	Menținerea cheltuielilor de funcționare la nivelul anului 2018. Dimensionarea necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS. Evaluarea permanentă a soldului în vederea disponibilizării/suplimentării fondurilor către/ de către CNPP	Director executiv Director executiv adjunct economic și evidență contribuabili	2019