

ANUNȚ

"CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII VASLUI organizează CONCURS în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de :

- **INSPECTOR** clasa I gradul profesional principal din cadrul Compartimentului Informatică și Evidență Contribuabili;

Concursul se desfășoară la sediul Casei Județene de Pensii Vaslui, după cum urmează:

- **proba scrisă** în data de **29 mai 2017**, ora 10.
- **interviul** în data de **31 mai 2017**, ora 10 .

Condiții de studii de specialitate și alte condiții:

- Studii de specialitate: studii superioare economice de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime minimă de **5 ani** în specialitatea studiilor necesare participării la concurs.
- Cerințe de operare calculator - nivel mediu.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Casei Județene de Pensii Vaslui, Compartiment Resurse Umane până la data de 17 mai 2017 și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- **Cererea de înscriere** la examen;
- **Copia actului de identitate;**
- Copiile diplomelor de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0235/311260 int. 118.



Bibliografie

1. Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu completările și modificările ulterioare,
2. Hotărârea Guvernului nr. 257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice,
3. Legea finanțelor publice nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare,
4. Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare,
5. Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
6. Ordonanța de Urgență nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare,
7. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
8. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv,
9. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu,
10. Hotărârea de Guvern nr.1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului,
11. Hotărârea de Guvern nr.841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, modificată și completată prin Hotărârea de Guvern nr. 966/1998,
12. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,
13. Legea nr.7/2004 privind Codul de Conduită a funcționarilor publici.